



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΜΠΟΡΙΟΥ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΕΙΤΕ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΑ

ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΣΤΗΝ ΚΥΠΡΟ

ΟΔΗΓΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ

Νοέμβριος 2009

www.go-e.mcit.gov.cy



Περιεχόμενα

1. Εισαγωγή	3
2. Σκοπός του Σχεδίου	3
3. Περίοδος Εφαρμογής.....	4
4. Χρηματοδότηση.....	4
5. Φορέας Υλοποίησης	4
6. Επιτροπή Αξιολόγησης	5
7. Δικαιούχοι	5
8. Πακέτα Οικονομικών Ενισχύσεων	7
<i>Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης 1: Παρουσία στο Διαδίκτυο.....</i>	<i>7</i>
<i>Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης 2: Παρουσία στο Ηλεκτρονικό Εμπόριο</i>	<i>8</i>
9. Υποχρεώσεις Δικαιούχων.....	10
10. Διαδικασία Υποβολής και Έγκρισης Αιτήσεων	13
11. Εγγυήσεις και Κυρώσεις.....	15
12. Ερμηνείες, Θεσμοί, Τροποποιήσεις.....	16
13. Γενικά	16
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Μη Επιλέξιμες Επιχειρηματικές Δραστηριότητες	17
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Επιστολή Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων	20
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Ελάχιστες Προδιαγραφές Επιλέξιμων Δαπανών.....	22
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: Περιεχόμενο Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων	29

1. Εισαγωγή

Η αξιοποίηση του διαδικτύου αποτελεί σήμερα - ιδιαίτερα για τις μικρομεσαίες επιχειρήσεις - καίρια επιλογή προκειμένου να βελτιώσουν την ανταγωνιστικότητά τους, να επεκτείνουν τις επιχειρηματικές τους δυνατότητες και να διευκολύνουν τις καθημερινές τους λειτουργίες.

Λαμβάνοντας υπόψη τις ραγδαίες εξελίξεις στις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών, το Υπουργείο Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού έχει προχωρήσει στην ανάπτυξη του Προγράμματος «Επιχειρείτε Διαδικτυακά», το οποίο υλοποιείται στα πλαίσια συγκεκριμένης στρατηγικής του Υπουργείου για την προώθηση του ηλεκτρονικού εμπορίου στην Κύπρο.

Το Σχέδιο αυτό αποτελεί μέρος του Προγράμματος «Επιχειρείτε Διαδικτυακά». Μέσω του Σχεδίου αυτού, το Υπουργείο Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού χορηγεί επιδοτήσεις - βάσει του κανόνα "De Minimis" - για την ανάπτυξη της χρήσης του διαδικτύου και του ηλεκτρονικού εμπορίου από τις Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις, καθώς και δωρεάν εκπαίδευση και υποστήριξη στις επιχειρήσεις που θα ενταχθούν στο Σχέδιο.

2. Σκοπός του Σχεδίου

Σκοπός του Σχεδίου είναι η ανάπτυξη και προώθηση της χρήσης του ηλεκτρονικού εμπορίου από τις Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις¹ και η αξιοποίηση των δυνατοτήτων και των ευκαιριών που προσφέρει το διαδίκτυο και οι νέες τεχνολογίες στην κοινωνία της πληροφορίας για την επέκταση των δραστηριοτήτων των επιχειρήσεων αυτών.

Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στα πιο κάτω:

- στην εκπαίδευση και στην εξοικείωση του προσωπικού των επιχειρήσεων με τις ηλεκτρονικές και διαδικτυακές τεχνολογίες με στόχο την πλήρη αξιοποίηση των δυνατοτήτων και των ευκαιριών που προσφέρει το διαδίκτυο,
- στην εξασφάλιση της απαραίτητης υποδομής και υποστήριξης από τις Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις για χρήση του ηλεκτρονικού εμπορίου,
- στην ενίσχυση της παρουσίας των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στο διαδίκτυο μέσω της δικής τους ιστοσελίδας, και
- στην προώθηση της χρήσης του ηλεκτρονικού εμπορίου από τις Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις συμπεριλαμβανομένης της εξάπλωσης της αποδοχής των υπηρεσιών του ηλεκτρονικού εμπορίου και της διενέργειας εμπορικών συναλλαγών και διαδικασιών μέσω αυτοματοποιημένης ηλεκτρονικής διαδικασίας.

¹ Σύμφωνα με τη σύσταση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων με ημερομηνία 06/05/2003 και αριθμό 2003/361/EK, «Μικρομεσαία Επιχείρηση» ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 250 εργαζόμενους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα €50 εκ. ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα €43 εκ. Περισσότερες λεπτομέρειες αναφέρονται στο κεφάλαιο "Δικαιούχοι" (σελ.5).

3. Περίοδος Εφαρμογής

Το Σχέδιο θα εφαρμοσθεί κατά την περίοδο 2009 – 2011 και οι αιτήσεις από τους δικαιούχους θα μπορούν να υποβάλλονται κατά τις συγκεκριμένες χρονικές περιόδους που θα ανακοινώνονται από το Υπουργείο Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού. Η πρώτη πρόσκληση για υποβολή αιτήσεων θα γίνει μέσα στο 2009 και οι επόμενες προσκλήσεις θα γίνονται κάθε χρόνο ή όποτε αποφασίζει το Υπουργείο, με την προϋπόθεση ότι θα υπάρχει διαθέσιμο κονδύλι για τις ανάγκες του Σχεδίου.

Οι αιτήσεις αξιολογούνται και εγκρίνονται κατά προτεραιότητα μέχρι τη συνολική δέσμευση των ετήσιων διατιθέμενων από το Σχέδιο κονδυλίων. Όταν η δέσμευση των κονδυλίων ολοκληρωθεί, το Υπουργείο Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού θα σταματήσει να δέχεται αιτήσεις μέχρι να εξασφαλιστούν νέοι πόροι. Αιτήσεις που θα λαμβάνονται εντός της περιόδου υποβολής αιτήσεων αλλά δεν θα μπορούν να ικανοποιηθούν λόγω της δέσμευσης των διαθέσιμων κονδυλίων, θα λαμβάνουν προτεραιότητα για την επόμενη περίοδο υποβολής αιτήσεων.

4. Χρηματοδότηση

Το ποσό που θα διατεθεί για την ανάπτυξη σχεδίων υποστήριξης και παροχής κινήτρων για την ανάπτυξη του ηλεκτρονικού εμπορίου στα πλαίσια του Προγράμματος «Επιχειρείτε Διαδικτυακά» θα χρηματοδοτηθεί εξ ολοκλήρου από εθνικούς πόρους.

5. Φορέας Υλοποίησης

Την ευθύνη της διαχείρισης και υλοποίησης του Σχεδίου, έχει το Γραφείο εΔράση το οποίο υπάγεται στην Υπηρεσία Εμπορίου του Υπουργείου Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού. Ειδικότερα το Γραφείο εΔράση αναλαμβάνει:

- την ενημέρωση και πληροφόρηση των ενδιαφερομένων σε όλα τα θέματα που σχετίζονται με το Σχέδιο,
- την προβολή του Σχεδίου και την εκτύπωση και διανομή του αναγκαίου υλικού,
- την οργάνωση της απαραίτητης υποδομής για την παραλαβή, ταξινόμηση και καταχώριση των αιτήσεων, τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και των απαιτούμενων δικαιολογητικών και την παροχή κάθε μέσου που απαιτείται για την πλήρη διοικητική υποστήριξη του Σχεδίου,
- την υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης των αιτήσεων για ένταξη στο Σχέδιο και την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και ολοκλήρωσης των έργων μέσα στο πλαίσιο του συστήματος παρακολούθησης που καθορίζεται και τη διεκπεραίωση των διαδικασιών πληρωμής των δικαιούχων,
- τον έλεγχο και επαλήθευση/βεβαίωση της διενέργειας των δαπανών σύμφωνα και με το σύστημα ελέγχων που καθορίζεται από την Υπηρεσία Εμπορίου,
- τον έλεγχο για τη συμμόρφωση των επιχειρήσεων που εντάσσονται στο Σχέδιο, με τις Κοινοτικές Πολιτικές.

6. Επιτροπή Αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων αιτήσεων για ένταξη στο Σχέδιο διενεργείται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης του Υπουργείου Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού.

Η Επιτροπή αξιολογεί τις αιτήσεις και ελέγχει κατά πόσο αυτές πληρούν τις τυπικές προϋποθέσεις για ένταξή τους στο Σχέδιο, τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας, πληρότητας και κανονικότητας του έργου και υποβάλλει τα αποτελέσματα της για επικύρωση στην προϊστάμενη αρχή του Υπουργείου. Η Επιτροπή κατά τις συνεδρίες της έχει απαρτία όταν παρευρίσκονται και τα τρία μέλη της. Στο έργο της υποστηρίζεται με λειτουργούς του Γραφείου εΔράση.

7. Δικαιούχοι

Αίτηση για ένταξη στο Σχέδιο μπορεί να υποβάλει κάθε υφιστάμενη Μικρομεσαία Επιχείρηση, που είναι εγκατεστημένη και δραστηριοποιείται επιχειρηματικά σε περιοχή της Κύπρου που ελέγχεται από την Κυπριακή Δημοκρατία για την οποία συντρέχουν **όλες** οι πιο κάτω προϋποθέσεις:

1. Έχει συσταθεί με βάση τον Περί Εταιρειών Νόμο (Κεφ.113) ως Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης.

Το συγκεκριμένο κριτήριο επιβεβαιώνεται με την προσκόμιση αντιγράφου του Πιστοποιητικού Σύστασης Εταιρείας το οποίο εκδίδεται από το Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη.

2. Κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης έχει ολοκληρώσει (κλείσει) τουλάχιστον μία (1) διαχειριστική χρήση και έχει υποβάλει Φορολογική Δήλωση.

Το συγκεκριμένο κριτήριο επιβεβαιώνεται με την προσκόμιση βεβαίωσης από το Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων ότι η επιχείρηση έχει υποβάλει τη Φορολογική της Δήλωση για τουλάχιστον μέχρι το προτελευταίο έτος του έτους υποβολής της αίτησης (πχ. για αίτηση που υποβάλλεται το 2009 θα πρέπει να έχει υποβληθεί Φορολογική Δήλωση για το 2007) και ότι η επιχείρηση έχει τακτοποιημένες τις φορολογικές της υποχρεώσεις.

3. Είναι Μικρομεσαία Επιχείρηση, σύμφωνα με τη σύσταση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων με ημερομηνία 06/05/2003 και αριθμό 2003/361/ΕΚ. Συγκεκριμένα, θα πρέπει να συντρέχουν όλες οι πιο κάτω προϋποθέσεις:

- i. Ο αριθμός των εργαζομένων της επιχείρησης να είναι μικρότερος ή ίσος των διακοσίων πενήντα (250) ατόμων.

Το κριτήριο αυτό επιβεβαιώνεται με την προσκόμιση βεβαίωσης από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για το συνολικό αριθμό απασχολούμενων στην επιχείρηση κατά την περίοδο της αίτησης και ότι η επιχείρηση έχει τακτοποιημένες τις εισφορές που αφορούν το προσωπικό της στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

- ii. Κατά την τελευταία ολοκληρωμένη διαχειριστική χρήση, ο ετήσιος κύκλος εργασιών της να μην υπερβαίνει τα €50 εκ. και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού της να μην υπερβαίνει τα €43 εκ.

Η Υπηρεσία Εμπορίου διατηρεί το δικαίωμα, είτε κατά την εξέταση της αίτησης, είτε μεταγενέστερα, να ζητήσει την προσκόμιση των τελευταίων εξηλεγμένων Οικονομικών Λογαριασμών της Εταιρείας.

4. Η επιχείρηση πληροί τις προϋποθέσεις που τίθενται από τον Κανονισμό (ΕΚ) αρ.1998/2006 της Επιτροπής που αφορά στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (De Minimis). Συγκεκριμένα θα πρέπει, μεταξύ άλλων, να ισχύουν τα πιο κάτω:

- i. η επιχείρηση κατά την τελευταία τριετία δεν έχει λάβει επιχορηγήσεις από προγράμματα και δράσεις κρατικών ενισχύσεων που εμπίπτουν στον κανόνα De Minimis, οι οποίες αθροιστικά μαζί με την αιτηθείσα επιχορήγηση υπερβαίνουν τα €200.000. Για τις επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα των οδικών μεταφορών το προαναφερθέν ανώτατο όριο είναι €100.000.
- ii. η επιχείρηση δεν ασχολείται με την πρωτογενή παραγωγή γεωργικών προϊόντων, όπως απαριθμούνται στο Παράρτημα Ι της Συνθήκης της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι εν λόγω δραστηριότητες αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Α του παρόντος εγγράφου.
- iii. η επιχείρηση δεν δραστηριοποιείται στους τομείς της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας, που εμπίπτουν στον Κανονισμό (ΕΚ) αρ. 104/2000 του Συμβουλίου.

Τα κριτήρια (i) έως (iii) πιο πάνω επιβεβαιώνονται με την προσκόμιση Γραπτής Δήλωσης που εκδίδεται δυνάμει του Κανονισμού 3(2) των περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (ενισχύσεις ήσσονος σημασίας) Κανονισμών του 2009 (η εν λόγω δήλωση βρίσκεται στην ιστοσελίδα www.go-e.mcit.gov.cy).

- iv. Δεν πρόκειται για προβληματική επιχείρηση, σύμφωνα με το άρθρο 1 του πιο πάνω Κανονισμού (ΕΚ). Για την ερμηνεία του όρου «προβληματική επιχείρηση» επισυνάπτεται ως Παράρτημα Β σχετική επιστολή του Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων με ημερομηνία 26/3/2007.

Το κριτήριο αυτό επιβεβαιώνεται με την προσκόμιση βεβαίωσης από ανεξάρτητους εγκεκριμένους ελεγκτές (το έντυπο βεβαίωσης των ανεξάρτητων εγκεκριμένων ελεγκτών επισυνάπτεται του εντύπου αίτησης).

5. Η επιχείρηση δεν έχει λάβει άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες.

Το κριτήριο αυτό πιστοποιείται με την υπογραφή από την επιχείρηση Υπεύθυνης Δήλωσης, η οποία περιλαμβάνεται στην αίτησή της.

Νομικό πρόσωπο, σε βάρος του οποίου υφίσταται οριστική καταδικαστική απόφαση δικαστηρίου για δόλο, απάτη και/ή άλλο αδίκημα, που συντελέστηκε σε σχέση με προηγούμενο σχέδιο παροχής χορηγιών του Υπουργείου Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, αποκλείεται από την καταβολή χορηγίας δυνάμει του παρόντος Σχεδίου, εκτός αν έχουν παρέλθει 3 χρόνια από την ημερομηνία της εν λόγω καταδικαστικής απόφασης.

Για την εξέταση της επιλεξιμότητας της επιχείρησης, η Επιτροπή Αξιολόγησης και το Υπουργείο Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, δύνανται να ζητήσουν οποιαδήποτε επιπρόσθετα αποδεικτικά τα οποία εύλογα απαιτούνται για να επιβεβαιώσουν ότι η επιχείρηση πληροί τα πιο πάνω κριτήρια.



8. Πακέτα Οικονομικών Ενισχύσεων

Έχουν προδιαγραφεί δύο (2) διαφορετικά Πακέτα Οικονομικών Ενισχύσεων από τα οποία η κάθε επιχείρηση μπορεί να επιλέξει ορισμένες δαπάνες. Σε κάθε Πακέτο ωστόσο, περιλαμβάνονται υποχρεωτικές δαπάνες τις οποίες οι εγκεκριμένες επιχειρήσεις θα πρέπει απαραίτητα να πραγματοποιήσουν προκειμένου να λάβουν τη σχετική επιχορήγηση.

Η ανάλυση που παρατίθεται πιο κάτω αποτελεί επιγραμματική παρουσίαση των Πακέτων Οικονομικής Ενίσχυσης. Το αναλυτικό περιεχόμενο, οι ελάχιστες προδιαγραφές και τα ανώτατα ποσά επιχορήγησης για κάθε επιλέξιμη δαπάνη, αναφέρονται, ανά Πακέτο, στο Παράρτημα Γ.

Τα Πακέτα έχουν διαμορφωθεί ως ακολούθως:

ΠΑΚΕΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ 1: ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σκοπός: Η προώθηση της παρουσίας των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων, με δική τους ιστοσελίδα, στο διαδίκτυο.

Δικαιούχοι: Μικρομεσαίες επιχειρήσεις που κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης δεν διαθέτουν ή διέθεταν δική τους ιστοσελίδα.

Επιλέξιμες δαπάνες:

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Ανάπτυξη δυναμικής ιστοσελίδας

Δαπάνες φιλοξενίας της ιστοσελίδας (hosting) για περίοδο δύο ετών *

ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Ηλεκτρονικός Υπολογιστής συμπεριλαμβανομένου και Φορητού Υπολογιστή (laptop)

Περιφερειακός Εξοπλισμός (εκτυπωτής ή/και σαρωτής ή πολυμηχάνημα)

Λογισμικό διαχείρισης αποθεμάτων (inventory control system)

Ποσοστό επιχορήγησης: 50%

* Η δαπάνη αφορά το κόστος φιλοξενίας της ιστοσελίδας (hosting) για διάρκεια δύο ετών το οποίο θα πρέπει να προπληρωθεί.

ΠΑΚΕΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ 2: ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΣΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ

Σκοπός: Η ενίσχυση της χρήσης του ηλεκτρονικού εμπορίου, ως εργαλείου επέκτασης των επιχειρηματικών δυνατοτήτων και διευκόλυνσης των καθημερινών λειτουργιών των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων.

Δικαιούχοι: Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις οι οποίες:

1. δεν δραστηριοποιούνται στο ηλεκτρονικό εμπόριο αλλά **επιθυμούν να αναπτύξουν ηλεκτρονικό κατάστημα**, ή
2. **δραστηριοποιούνται ήδη στο ηλεκτρονικό εμπόριο** (διαθέτουν ηλεκτρονικό κατάστημα) και επιθυμούν αναβάθμιση της υφιστάμενης ιστοσελίδας τους).

Επιλέξιμες δαπάνες:

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Ανάπτυξη ηλεκτρονικού καταστήματος
Μόνο για όσες επιχειρήσεις εμπίπτουν στην 1η κατηγορία πιο πάνω.
Δεν αφορά επιχειρήσεις που διαθέτουν ήδη ηλεκτρονικό κατάστημα, οι οποίες δεν μπορούν να επιχορηγηθούν για τη συγκεκριμένη δαπάνη.

Λογισμικό διαχείρισης αποθεμάτων
(inventory control system) *

Δαπάνες φιλοξενίας ηλεκτρονικού καταστήματος (hosting)
για περίοδο δύο ετών **

ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές (2) περιλαμβανομένων και φορητών υπολογιστών

Περιφερειακός Εξοπλισμός
(εκτυπωτής ή/και σαρωτής ή πολυμηχάνημα)

Σύστημα Προγραμματισμού Επιχειρησιακών Πόρων (Enterprise Resource Planning - ERP) το οποίο αποσκοπεί στην πιο αποτελεσματική διεκπεραίωση κύριων δραστηριοτήτων του ηλεκτρονικού καταστήματος και της επιχείρησης

Διακομιστής (server)
Μόνο για όσες επιχειρήσεις προχωρήσουν στη δαπάνη Συστήματος Προγραμματισμού Επιχειρησιακών Πόρων

Ποσοστό επιχορήγησης: 50%

* Από την προϋπόθεση υποχρεωτικής απόκτησης Λογισμικού Διαχείρισης Αποθεμάτων, εξαιρούνται οι επιχειρήσεις που κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης διαθέτουν ικανοποιητικό κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης αντίστοιχο λογισμικό, καθώς και οι επιχειρήσεις για τις οποίες κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης δεν απαιτείται η διαθεσιμότητα ανάλογου λογισμικού για την αποτελεσματική οργάνωση και λειτουργία του ηλεκτρονικού καταστήματος (πχ. αμιγώς ηλεκτρονικές επιχειρήσεις).

** Η δαπάνη αφορά το κόστος φιλοξενίας του ηλεκτρονικού καταστήματος (hosting) για διάρκεια δύο ετών το οποίο θα πρέπει να προπληρωθεί.

Σημειώνεται ότι για το Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης 2, ανάμεσα στα δικαιολογητικά που θα πρέπει να αποστείλει η επιχείρηση κατά την υποβολή της αίτησης της περιλαμβάνεται και Επιχειρηματικό Σχέδιο με βάση το οποίο θα αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης η σκοπιμότητα της επένδυσης.

Διευκρινίζεται ότι:

- το αναλυτικό περιεχόμενο, οι ελάχιστες προδιαγραφές και τα ανώτατα ποσά επιχορήγησης για κάθε επιλέξιμη δαπάνη που αναφέρονται στα Πακέτα Οικονομικής Ενίσχυσης, προσδιορίζονται από τις εκάστοτε αποφάσεις του Υπουργού Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού οι οποίες λαμβάνονται με βάση τις εκάστοτε τεχνολογικές εξελίξεις. Οι ισχύουσες προδιαγραφές των επιλέξιμων δαπανών αναφέρονται, ανά Πακέτο, στο Παράρτημα Γ.
- δεν θεωρείται ως επιλέξιμη, οποιαδήποτε άλλη δαπάνη πέραν των αναφερομένων στο Παράρτημα Γ δαπανών.
- το ποσοστό επιχορήγησης υπολογίζεται επί τους κόστους των επιλέξιμων δαπανών του κάθε Πακέτου Οικονομικής Ενίσχυσης μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Ο Φ.Π.Α. δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη.
- όλα τα στοιχεία που θα επιχορηγηθούν θα πρέπει να χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο από και για την επιχείρηση που λαμβάνει την ενίσχυση.
- δεν θεωρείται επιλέξιμη οποιαδήποτε δαπάνη πραγματοποιήθηκε πριν από την ημερομηνία έκδοσης Εγκριτικής Απόφασης από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
- η πραγματοποίηση δαπανών πριν την έκδοση της Εγκριτικής Απόφασης, γίνεται με αποκλειστική ευθύνη του αιτητή και δεν δεσμεύει την απόφαση της αρμόδιας Αρχής σχετικά με την έγκριση ή μη της αίτησης.
- ο εξοπλισμός² που προμηθεύεται η επιχείρηση στα πλαίσια του Σχεδίου πρέπει να είναι καινούριος (όχι μεταχειρισμένος).
- για όλες τις δαπάνες απαραίτητα παραστατικά/δικαιολογητικά θεωρούνται τα πρωτότυπα εξοφλημένων τιμολογίων πώλησης ή παροχής υπηρεσιών.
- όλες οι δαπάνες θα πρέπει να αιτιολογούνται με τουλάχιστον τρεις (3) συγκρίσιμες προσφορές (προτιμολόγια). Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα εκτιμά κατά πόσο οι δαπάνες ανταποκρίνονται στις τρέχουσες τιμές αγοράς. Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να απορρίψει την επιχορήγηση του συνόλου ή μέρους δαπάνης αν διαπιστώσει ότι το κόστος αυτής υπερβαίνει τις τρέχουσες τιμές αγοράς. Δεν θα είναι επιλέξιμες για επιχορήγηση, δαπάνες που δεν θα συνοδεύονται με τουλάχιστον τρεις (3) προσφορές (προτιμολόγια).
- τιμολόγια που θα εκδίδονται από κυπριακές επιχειρήσεις – προμήθειες εξοπλισμού και παροχής υπηρεσιών - που δεν είναι εγγεγραμμένες στο Φ.Π.Α. δεν θα γίνονται αποδεκτά.
- η καταβολή της επιχορήγησης γίνεται μετά την υλοποίηση της επένδυσης, την διενέργεια ελέγχων και την εκπλήρωση ή/και αποδοχή από τους δικαιούχους όλων των υποχρεώσεων τους, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο παρόν έγγραφο και την Εγκριτική Απόφαση.
- επιχειρήσεις που εγκρίνονται για το Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης 1 μπορούν μεταγενέστερα να αιτηθούν και για το Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης 2. Ωστόσο, οποιαδήποτε επιλέξιμη δαπάνη τους είχε καταβληθεί στα πλαίσια του Πακέτου Οικονομικής Ενίσχυσης 1, θα αφαιρείται από το ποσό επιχορήγησης που θα δικαιούνται στα πλαίσια του Πακέτου Οικονομικής Ενίσχυσης 2.

² Για τους σκοπούς του Σχεδίου αυτού, όπου αναφέρεται η λέξη «εξοπλισμός», αφορά όλες τις μορφές υλισμικού και λογισμικού εξοπλισμού (hardware και software) στα οποία συμπεριλαμβάνονται ιστοσελίδες, ηλεκτρονικά καταστήματα .

9. Υποχρεώσεις Δικαιούχων

Όλες οι επιχειρήσεις που θα εγκριθούν για ένταξη στο Σχέδιο (σε οποιοδήποτε από τα Πακέτα) θα πρέπει να εκπληρώσουν ή/και να αποδεχτούν τις πιο κάτω υποχρεώσεις προκειμένου να λάβουν το εγκεκριμένο ποσό επιχορήγησης:

1. τουλάχιστον ένα στέλεχος από κάθε επιχείρηση θα πρέπει να παρακολουθήσει τα υποχρεωτικά εκπαιδευτικά προγράμματα τα οποία διοργανώνονται από το Κέντρο Παραγωγικότητας Κύπρου και περιγράφονται στο Παράρτημα Δ. Ο μέγιστος αριθμός στελεχών από κάθε επιχείρηση που θα μπορούν να παρακολουθήσουν τα πιο πάνω μαθήματα είναι τρεις (3).
2. εντός 4 μηνών από την ημερομηνία έκδοσης της επιστολής της Εγκριτικής Απόφασης, να υλοποιήσουν την επένδυση για την οποία έχουν εγκριθεί και να ολοκληρώσουν την υποχρεωτική παρακολούθηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Σε περίπτωση που η παρακολούθηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων δεν ολοκληρωθεί εντός της πιο πάνω προθεσμίας για λόγους που δεν οφείλονται στην επιχείρηση, η επιχείρηση θα δύναται να ζητήσει εγγράφως παράταση της προθεσμίας. Το σχετικό αίτημα της επιχείρησης θα πρέπει να υποβληθεί πριν από τη λήξη της αρχικής προθεσμίας των 4 μηνών.
3. να αποδεχτούν συμμετοχή/καταγραφή της επιχείρησης στο δικτυακό κατάλογο (Web Directory) με τις Εγκεκριμένες Επιχειρήσεις του Προγράμματος «Επιχειρείτε Διαδικτυακά», ο οποίος θα περιλαμβάνει όλους τους δικαιούχους του προγράμματος.
4. να εξασφαλίσουν εξοπλισμό ο οποίος θα ανταποκρίνεται στις προϋποθέσεις και στις προδιαγραφές, όπως αυτές παρουσιάζονται αναλυτικά για κάθε Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης στο Παράρτημα Γ.

Επιπρόσθετα, για το **Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης 1**, οι επιχειρήσεις που θα εγκριθούν θα πρέπει να αναλάβουν ή/και να εκπληρώσουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. με το πέρας της ολοκλήρωσης της επένδυσης να έχουν αναπτύξει επιχειρηματική ιστοσελίδα η οποία θα παραμείνει για τουλάχιστον δύο (2) χρόνια από την ημερομηνία καταβολής της επιχορήγησης, ενεργή στο διαδίκτυο και η οποία θα ανταποκρίνεται σε συγκεκριμένη διεύθυνση (URL) η ονομασία της οποίας θα παραπέμπει με ευδιάκριτο και εμφανή τρόπο στην εμπορική επωνυμία της επιχείρησης ή προϊόντος/υπηρεσίας της.
2. εντός 4 μηνών από την ημερομηνία έκδοσης της επιστολής της Εγκριτικής Απόφασης – ταυτόχρονα με την ολοκλήρωση της επένδυσης – να ετοιμάσουν και να υποβάλουν στην Υπηρεσία Εμπορίου, Σχέδιο Προώθησης (Marketing Plan) της ιστοσελίδας το οποίο κατ' ελάχιστο να περιλαμβάνει:
 - i. τους στόχους δημιουργίας της ιστοσελίδας και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα,

- ii. τις μεθόδους προώθησης της ιστοσελίδας και κοινοποίησης της ύπαρξης της στους πελάτες της επιχείρησης (πχ. προωθητικές/διαφημιστικές ενέργειες),
- iii. την στρατηγική ανάπτυξης και τακτικής ανανέωσης του περιεχομένου της ιστοσελίδας έτσι ώστε να διατηρεί το ενδιαφέρον των επισκεπτών της,
- iv. τον τρόπο ενσωμάτωσης της ιστοσελίδας στη συνολική Στρατηγική Προώθησης της επιχείρησης,
- v. τις διαδικασίες παρακολούθησης της ανταπόκρισης και αποδοτικότητας της ιστοσελίδας.

Περισσότερες πληροφορίες και αναλυτικός οδηγός ετοιμασίας του Σχεδίου Προώθησης (Marketing Plan), παρατίθεται στην ιστοσελίδα του Προγράμματος «Επιχειρείτε Διαδικτυακά» (www.go-e.mcit.gov.cy).

Σημειώνεται ότι η Επιτροπή Αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει Σχέδιο Προώθησης που θα υποβληθεί, εφόσον κρίνει ότι δεν είναι πλήρες και/ή ικανοποιητικό. Σε τέτοια περίπτωση, θα παραχωρείται στην επιχείρηση συγκεκριμένη προθεσμία για υποβολή νέου Σχεδίου Προώθησης. Σε περίπτωση που και σε αυτήν την περίπτωση δεν υποβληθεί Σχέδιο Προώθησης που να ικανοποιεί την Επιτροπή Αξιολόγησης δεν θα καταβάλλεται η επιχορήγηση στην επιχείρηση και η Εγκριτική Απόφαση θα θεωρείται αυτοδικαίως ως ουδέποτε εκδοθείσα. Σε περίπτωση που διαπιστώσει ότι το Σχέδιο Προώθησης που έχει υποβληθεί ή μέρος αυτού, αποτελεί προϊόν αντιγραφής ή αναπαραγωγής δεν θα καταβάλλεται η επιχορήγηση στην επιχείρηση και η Εγκριτική Απόφαση θα θεωρείται αυτοδικαίως ως ουδέποτε εκδοθείσα.

3. με το πέρας της ολοκλήρωσης της επένδυσης και για περίοδο τουλάχιστον δύο (2) ετών να περιλάβουν σε ευδιάκριτο σημείο και μέγεθος, το λογότυπο του Προγράμματος «Επιχειρείτε Διαδικτυακά» στην αρχική σελίδα (homepage) της ιστοσελίδας η ανάπτυξη της οποίας επιχορηγήθηκε από το πρόγραμμα. Το λογότυπο θα πρέπει να αποτελεί σύνδεσμο (link) με την ιστοσελίδα www.go-e.mcit.gov.cy
4. η ιστοσελίδα που θα δημιουργηθεί να πληροί τις πρόνοιες της εκάστοτε Κυπριακής και κοινοτικής νομοθεσίας. Η προσοχή των επιχειρήσεων επισύρεται ιδιαίτερα στις πρόνοιες περί Ορισμένων Πτυχών των Υπηρεσιών της Κοινωνίας της Πληροφορίας και ειδικά του Ηλεκτρονικού Εμπορίου καθώς και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2004 (Νόμος 156(I)/2004). Περισσότερες πληροφορίες ως προς τις σχετικές νομικές πρόνοιες, παρατίθεται στην ιστοσελίδα του Προγράμματος «Επιχειρείτε Διαδικτυακά» (www.go-e.mcit.gov.cy).



Επιπρόσθετα, για το **Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης 2**, οι επιχειρήσεις που θα εγκριθούν θα πρέπει να αναλάβουν ή/και να εκπληρώσουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις με το πέρας της ολοκλήρωσης της επένδυσης:

1. να διατηρήσουν για τουλάχιστον δύο (2) χρόνια από την ημερομηνία καταβολής της επιχορήγησης, ενεργό στο διαδίκτυο το ηλεκτρονικό κατάστημα το οποίο θα ανταποκρίνεται σε συγκεκριμένη διεύθυνση (URL) η ονομασία του οποίου θα παραπέμπει με ευδιάκριτο και εμφανή τρόπο στην εμπορική επωνυμία της επιχείρησης ή προϊόντος/υπηρεσίας της.
2. το ηλεκτρονικό κατάστημα που θα δημιουργηθεί να πληροί τις πρόνοιες της εκάστοτε Κυπριακής και κοινοτικής νομοθεσίας. Η προσοχή των επιχειρήσεων επισύρεται ιδιαίτερα στις πρόνοιες περί Ορισμένων Πτυχών των Υπηρεσιών της Κοινωνίας της Πληροφορίας και ειδικά του Ηλεκτρονικού Εμπορίου καθώς και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2004 (Νόμος 156(Ι)/2004).
Περισσότερες πληροφορίες ως προς τις σχετικές νομικές πρόνοιες, παρατίθεται στην ιστοσελίδα του Προγράμματος «Επιχειρείτε Διαδικτυακά» (www.go-e.mcif.gov.cy).
3. να περιλάβουν σε ευδιάκριτο σημείο και μέγεθος, το λογότυπο του Προγράμματος «Επιχειρείτε Διαδικτυακά» στην αρχική σελίδα (home page) της ιστοσελίδας του ηλεκτρονικού καταστήματος η ανάπτυξη ή η αναβάθμιση του οποίου επιχορηγήθηκε από το πρόγραμμα. Το λογότυπο θα πρέπει να αποτελεί σύνδεσμο (link) με την ιστοσελίδα www.go-e.mcif.gov.cy και θα πρέπει να παραμείνει στην ιστοσελίδα για περίοδο τουλάχιστον δύο (2) ετών.

Για διάστημα δύο (2) ετών από την ημερομηνία καταβολής της επιχορήγησης, **όλες οι επιχειρήσεις** έχουν την υποχρέωση να παρέχουν, το συντομότερο δυνατό, όλες τις αναγκαίες πληροφορίες, διευκολύνσεις και αποδεικτικά που θα απαιτούνται κατά τη διενέργεια ελέγχου από εξουσιοδοτημένα από το Υπουργείο Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού πρόσωπα προς επιβεβαίωση της ανταπόκρισης των εγκεκριμένων επιχειρήσεων στις υποχρεώσεις τους. Μέσα σε αυτά τα πλαίσια, οι επιχειρήσεις οφείλουν να συνδράμουν στην απρόσκοπτη έγκαιρη και ουσιαστική διενέργεια των ελέγχων.

Παράλληλα, κάθε επιχείρηση που εντάσσεται στο Σχέδιο θα πρέπει να τηρεί ξεχωριστό φάκελο στον οποίο θα καταχωρούνται όλα τα σχετικά έγγραφα (τιμολόγια, αποδείξεις, συμφωνίες, κ.α.) που αφορούν την υλοποίηση της επένδυσης και τα οποία θα φυλάσσονται για περίοδο τουλάχιστον δύο ετών μετά την ολοκλήρωση του παρόντος Σχεδίου.

10. Διαδικασία Υποβολής και Έγκρισης Αιτήσεων

Αιτήσεις μπορούν να υποβάλλονται μετά από δημόσια πρόσκληση για υποβολή αιτήσεων, η οποία γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού και ανακοινώνεται μέσω της ιστοσελίδας www.go-e.mcit.gov.cy και των μέσων μαζικής ενημέρωσης και λαμβάνονται όλα τα αναγκαία μέτρα δημοσιότητας και πληροφόρησης.

Το Έντυπο Αίτησης για ένταξη στο Σχέδιο συμπληρώνεται και υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω της ιστοσελίδας του προγράμματος «Επιχειρείτε Διαδικτυακά».

Μετά τη συμπλήρωση του εν λόγω εντύπου, η επιχείρηση θα πρέπει να αποστείλει ταχυδρομικώς στην Υπηρεσία Εμπορίου τα έντυπα δικαιολογητικά που απαιτούνται προκειμένου να γίνει έλεγχος της επιλεξιμότητας της. Αναλυτικά τα στάδια υποβολής αίτησης και υλοποίησης των επιλέξιμων επενδύσεων είναι τα εξής:

ΣΤΑΔΙΟ 1: ΕΓΓΡΑΦΗ ΧΡΗΣΤΗ

Για να είναι δυνατή η υποβολή αίτησης μέσω της ιστοσελίδας www.go-e.gov.cy θα πρέπει αρχικά οι ενδιαφερόμενοι να εγγραφούν στην ιστοσελίδα και να αποκτήσουν προσωπικό όνομα χρήστη (username) και κωδικό πρόσβασης (password).

Πέρα από τη δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής αίτησης, η εγγραφή στην ιστοσελίδα παρέχει στους αιτητές τη δυνατότητα **παρακολούθησης της προόδου της αίτησής τους**. Μέσω της παρακολούθησης αυτής, οι αιτητές έχουν την ευκαιρία να ενημερώνονται ανά πάσα στιγμή για το στάδιο στο οποίο βρίσκεται η αίτησή τους και να πληροφορούνται για οποιοσδήποτε εκκρεμότητες ή για συγκεκριμένες ενέργειες στις οποίες θα πρέπει να προβούν σε κάθε στάδιο προκειμένου να προχωρήσει η διαδικασία.

ΣΤΑΔΙΟ 2: ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ / ΑΙΤΗΣΗΣ

Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι εγγραφούν στην ιστοσελίδα, μπορούν να συμπληρώσουν και να υποβάλουν αίτηση για το Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης που τους ενδιαφέρει. Κατά τη συμπλήρωση της αίτησης, οι επιχειρήσεις έχουν την ευκαιρία μέσα από τη διαδικασία αυτοελέγχου, να διαπιστώσουν αν είναι δικαιούχοι για το συγκεκριμένο Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης για το οποίο ενδιαφέρονται. Η διαδικασία αυτή παρατίθεται προς διευκόλυνση των επιχειρήσεων με στόχο την καλύτερη καθοδήγηση τους ως προς το Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης το οποίο ικανοποιεί καλύτερα τις ανάγκες τους.

Με την ολοκλήρωση της συμπλήρωσης της αίτησης, οι αιτητές θα πρέπει να εκτυπώσουν το **“Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης / Αίτησης”** που δημιουργείται αυτόματα και να το **αποστέλνουν υπογεγραμμένο μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά** στο Υπουργείο Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού. Προς διευκόλυνση των αιτητών, το “Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης / Αίτησης” αναγράφει τα στοιχεία της επιχείρησης και το Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης για το οποίο υποβάλλεται αίτηση και παρέχει αναλυτικές οδηγίες στην επιχείρηση για τις ενέργειες στις οποίες θα πρέπει να προβεί προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία υποβολής της αίτησης. Πρακτικά αυτό που απομένει, είναι η υπογραφή / μονογραφή του “Έντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης / Αίτησης” και η αποστολή του μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά στο Υπουργείο Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού. Επισημαίνεται ότι για το Πακέτο Οικονομικής Ενίσχυσης 2 ανάμεσα στα δικαιολογητικά που θα πρέπει να αποστείλει η επιχείρηση περιλαμβάνεται και Επιχειρηματικό Σχέδιο με βάση το οποίο θα αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης η σκοπιμότητα της επένδυσης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να απορρίψει αιτήσεις σε περίπτωση που το Επιχειρηματικό Σχέδιο δεν περιλαμβάνει τα απαιτούμενα περιεχόμενα, ή σε περίπτωση που δεν ικανοποιηθεί ότι η διενέργεια της επένδυσης δικαιολογείται επαρκώς από το Επιχειρηματικό Σχέδιο. Λεπτομέρειες αναφορικά με το υποχρεωτικό περιεχόμενο του Επιχειρηματικού Σχεδίου που θα πρέπει να υποβληθεί, περιλαμβάνονται στο “Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης / Αίτησης”.

ΣΤΑΔΙΟ 3: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ

Εφόσον η επιχείρηση αποστείλει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα προχωρήσει σε εξέταση της αίτησης για να ελέγξει κατά πόσο η επιχείρηση πληροί τις προϋποθέσεις για ένταξη στο Σχέδιο. Τονίζεται η προτεραιότητα με την οποία θα αξιολογούνται και εγκρίνονται οι αιτήσεις, **καθορίζεται αποκλειστικά** από την ημερομηνία και χρόνο κατά τον οποίο η Υπηρεσία Εμπορίου θα παραλαμβάνει **το σύνολο των απαραίτητων δικαιολογητικών**. Κατά την περίοδο αξιολόγησης της αίτησης, η Υπηρεσία Εμπορίου διατηρεί το δικαίωμα να διενεργεί, χωρίς προηγούμενη ενημέρωση, επιτόπιο έλεγχο (αυτοψία) στην επιχείρηση.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης και την επικύρωση του αποτελέσματος από την αρμόδια αρχή, αποστέλλεται - κατά περίπτωση - εγγράφως στην επιχείρηση:

- **Εγκριτική Απόφαση** στην οποία αναφέρονται αναλυτικά οι υποχρεώσεις της καθώς και οι ενέργειες στις οποίες θα πρέπει να προβεί προκειμένου να υλοποιήσει την επένδυση και να λάβει την σχετική επιχορήγηση, ή
- επιστολή στην οποία παρατίθενται οι συγκεκριμένοι λόγοι για τους οποίους η έγκριση της επιχείρησης για το συγκεκριμένο Πακέτο του Σχεδίου δεν είναι δυνατή.

ΣΤΑΔΙΟ 4: ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

Προκειμένου να λάβουν το εγκεκριμένο ποσό επιχορήγησης, οι επιχειρήσεις που θα λάβουν Εγκριτική Απόφαση, θα πρέπει να υλοποιήσουν την επένδυση και να ανταποκριθούν στο **σύνολο των υποχρεώσεων** που απορρέουν από τον Οδηγό Σχεδίου και την Εγκριτική Απόφαση εντός των καθορισμένων χρονοδιαγραμμάτων (οι υποχρεώσεις αναφέρονται στο κεφάλαιο 9 του Οδηγού αυτού). Για όσες επιχειρήσεις δεν καταφέρουν να υλοποιήσουν την επένδυση και να ανταποκριθούν στο σύνολο των υποχρεώσεων τους εντός των καθορισμένων χρονοδιαγραμμάτων, η Εγκριτική Απόφαση θα θεωρείται αυτοδικαίως ως ουδέποτε εκδοθείσα.

ΣΤΑΔΙΟ 5: ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Οι επιχειρήσεις μπορούν να υποβάλουν “**Αίτηση για Καταβολή της Επιχορήγησης**” όταν υλοποιήσουν την επένδυση σύμφωνα με το Στάδιο 4. Το έντυπο για την καταβολή της επιχορήγησης είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα www.go-e.mcit.gov.cy. Συγκεκριμένα, μια επιχείρηση μπορεί να υποβάλει αίτηση για να της καταβληθεί η επιχορήγηση όταν:

- ολοκληρώσει την επένδυση για την οποία έχει λάβει Εγκριτική Απόφαση,
- ολοκληρώσει την παρακολούθηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων τα οποία διοργανώνονται από το Κέντρο Παραγωγικότητας,
- ανταποκριθεί ή/και αποδεχτεί το σύνολο των υποχρεώσεων της που απορρέουν από τον Οδηγό Σχεδίου και την Εγκριτική Απόφαση.

Μαζί με την “Αίτηση για Καταβολή της Επιχορήγησης”, η επιχείρηση θα πρέπει να υποβάλει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται προς διαπίστωση του γεγονότος ότι έχει ανταποκριθεί σε όλα τα πιο πάνω σημεία. Τα δικαιολογητικά αυτά αναφέρονται αναλυτικά στην “Αίτηση για Καταβολή της Επιχορήγησης” και σε αυτά περιλαμβάνονται τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης/παροχής υπηρεσιών και βεβαιώσεις παρακολούθησης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων από το Κέντρο Παραγωγικότητας.

ΣΤΑΔΙΟ 6: ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ

Η Υπηρεσία Εμπορίου θα καταβάλει την προβλεπόμενη επιχορήγηση, όταν η Επιτροπή Αξιολόγησης ικανοποιηθεί ότι η επιχείρηση έχει υλοποιήσει την επένδυση και έχει ανταποκριθεί ή/και αποδεχτεί τις υποχρεώσεις της που απορρέουν από τον Οδηγό Σχεδίου και την Εγκριτική Απόφαση.

Για διάστημα δύο (2) ετών μετά την καταβολή της επιχορήγησης, η Υπηρεσία Εμπορίου διατηρεί το δικαίωμα να διενεργεί, χωρίς προηγούμενη ενημέρωση, επιτόπιο έλεγχο (αυτοψία) στην επιχείρηση, προς επιβεβαίωση της ανταπόκρισης της επιχείρησης προς τις υποχρεώσεις της.

11. Εγγυήσεις και Κυρώσεις

Εάν διαπιστωθεί η υποβολή ψευδούς δήλωσης ή στοιχείων και πληροφοριών πριν ή/και μετά την παραχώρηση επιχορήγησης, η αίτηση της συγκεκριμένης επιχείρησης απορρίπτεται και απαιτείται η επιστροφή τυχόν καταβληθείσας επιχορήγησης εντόκως προς 5% το χρόνο. Επίσης, δυνατόν να λαμβάνονται πρόσθετα μέτρα εναντίον της επιχείρησης, όπως ο αποκλεισμός της από όλα τα Σχέδια Ενισχύσεων ή/και η λήψη νομικών μέτρων εναντίον της. Τυχόν ψευδείς δηλώσεις συνιστούν ποινικό αδίκημα.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί εγκατάλειψη του έργου κατά το στάδιο υλοποίησης του ή/και σε περίπτωση που εκπνεύσει η προθεσμία ολοκλήρωσης του έργου που ορίζεται στην Εγκριτική Απόφαση, η Εγκριτική Απόφαση θεωρείται αυτοδικαίως ως ουδέποτε εκδοθείσα.

Σε περίπτωση που εντός δύο (2) ετών από την ημερομηνία καταβολής της επιχορήγησης:

- διαπιστωθεί εγκατάλειψη του έργου η οποία αφορά:
 - i. τερματισμό της παρουσίας και ενεργής λειτουργίας στο διαδίκτυο της ιστοσελίδας / ηλεκτρονικού καταστήματος και/ή μη εμφάνιση της διεύθυνσης της ιστοσελίδας (URL) στο διαδίκτυο, και/ή
 - ii. αδυναμία αποτελεσματικής χρήσης του εξοπλισμού που αποκτήθηκε και που έχει επιχορηγηθεί ως αποτέλεσμα πλημμελούς χρήσης ή συντήρησης,
- διαπιστωθεί αδυναμία της επιχείρησης να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της,
- διαπιστωθεί παύση για οποιονδήποτε λόγο της παραγωγικής λειτουργίας της επιχείρησης ή/και του εξοπλισμού που αποκτήθηκε και που έχει επιχορηγηθεί,
- η επιχείρηση μεταβιβάσει για οποιονδήποτε λόγο ή εκμισθώσει εξοπλισμό που έχει επιχορηγηθεί χωρίς προηγούμενη έγκριση τροποποίησης της αρχικής Εγκριτικής Απόφασης,

η Εγκριτική Απόφαση θεωρείται αυτοδικαίως ως ουδέποτε εκδοθείσα και η καταβληθείσα επιχορήγηση καθίσταται αμέσως απαιτητή στο σύνολό της εντόκως προς 5% το χρόνο.

Η επιχείρηση είναι αποκλειστικά υπεύθυνη να ενημερώνει για τα παραπάνω κάθε τρίτο με νόμιμο δικαίωμα πληροφόρησης, (π.χ. τράπεζες, πιστωτές, κλπ.).

Κατά την περίοδο των δύο (2) ετών από την ημερομηνία καταβολής της επιχορήγησης, εξουσιοδοτημένα από το Υπουργείο Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού πρόσωπα ή από άλλα ελεγκτικά όργανα της Κυπριακής Δημοκρατίας, θα έχουν το δικαίωμα να επισκέπτονται ελεύθερα τα υποστατικά της επιχείρησης προς επιθεώρηση των επενδύσεων για τις οποίες έτυχαν χορηγίας και να ζητούν άλλες σχετικές πληροφορίες που αφορούν τις δεσμεύσεις που ανάλαβε η επιχείρηση. Κατά τη διάρκεια του διαστήματος αυτού η επιχείρηση έχει την υποχρέωση - εφόσον της ζητηθεί - να προσκομίσει οποιαδήποτε έγγραφα ή



αποδεικτικά τα οποία εύλογα κρίνονται απαραίτητα για να πιστοποιήσουν ότι η επιχείρηση έχει υλοποιήσει την επένδυση σύμφωνα με τον Οδηγό Σχεδίου και την Εγκριτική Απόφαση και ότι δεν έχει εγκαταλείψει το έργο.

12. Ερμηνείες, Θεσμοί, Τροποποιήσεις

Ο Υπουργός Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, μετά από εισήγηση της Υπηρεσίας Εμπορίου ερμηνεύει, συμπληρώνει και τροποποιεί όπου παρουσιάζεται πρόβλημα, τους όρους και πρόνοιες του Σχεδίου και εισάγει θεσμούς που διευκολύνουν την εφαρμογή του.

Μέσα σε αυτά τα πλαίσια, ο Υπουργός Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού δύναται να αναθεωρήσει το Παράρτημα Γ του παρόντος εγγράφου και να προσδιορίσει το αναλυτικό περιεχόμενο, τις ελάχιστες προδιαγραφές και τα ανώτατα ποσά επιχορήγησης για κάθε επιλέξιμη δαπάνη που αναφέρεται στα Πακέτα Οικονομικής Ενίσχυσης.

13. Γενικά

Το Υπουργείο Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού δεν είναι υποχρεωμένο να εγκρίνει οποιαδήποτε αίτηση για ένταξη στο Σχέδιο.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να αποστείνετε στην ιστοσελίδα www.go-e.mcit.gov.cy και στο Γραφείο εΔράση του Υπουργείου Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
Μη Επιλέξιμες
Επιχειρηματικές
Δραστηριότητες

Παράρτημα Ι της Συνθήκης της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΠΙΝΑΚΑΣ

Προβλεπόμενος στο άρθρο 32 της συνθήκης

(1) Κλάση της ονοματολογίας των Βρυξελλών	(2) Περιγραφή εμπορευμάτων
Κεφάλαιο 1	Ζώα ζώντα
Κεφάλαιο 2	Κρέατα και βρώσιμα παραπροϊόντα σφαγίων
Κεφάλαιο 3	Ιχθείς, μαλακόστρακα και μαλάκια
Κεφάλαιο 4	Γάλα και προϊόντα γαλακτοκομίας. Ωά πτηνών. Μέλι φυσικόν
Κεφάλαιο 5	
05.04	Έντερα, κύστες και στόμαχοι ζώων, ολόκληρα ή εις τεμάχια, πλην των εξ ιχθύων τοιούτων
05.15	Προϊόντα ζωικής προελεύσεως, μη αλλαχού κατονομαζόμενα ή περιλαμβανόμενα. Μη ζώντα ζώα των κεφαλαίων 1 και 3, ακατάλληλα διά την ανθρώπινη κατανάλωση
Κεφάλαιο 6	Φυτά ζώντα και προϊόντα ανθοκομίας
Κεφάλαιο 7	Λαχανικά, φυτά, ρίζαι και κόνδυλοι, άπαντα εδώδιμα
Κεφάλαιο 8	Καρποί και οπύραι εδώδιμοι. Φλοιοί εσπεριδοειδών και πεπόνων
Κεφάλαιο 9	Καφές, τέιον και αρτύματα (μπαχαρικά), εξαιρέσει του ματέ (κλάσις 09.03)
Κεφάλαιο 10	Δημητριακά
Κεφάλαιο 11	Προϊόντα αλευροποιίας, βύνη, άμυλα, γλουτένη, ινουλίνη
Κεφάλαιο 12	Σπέρματα και καρποί ελαιώδεις. Σπέρματα, σπόροι σποράς και διάφοροι καρποί. Βιομηχανικά και φαρμακευτικά φυτά. Άχυρα και χορτονομαί.
Κεφάλαιο 13	
ex 13.03	Πηκτίνη
Κεφάλαιο 15	
15.01	Λίπος χοίρειον υπό την ονομασίαν "saindoux" και λοιπά χοίρεια λίπη, λαμβανόμενα διά πίεσεως ή τήξεως. Λίπη πουλερικών λαμβανόμενα διά πίεσεως ή τήξεως
15.02	Λίπη βοοειδών, προβατοειδών και αιγοειδών, ακατέργαστα ή τετηγμένα, περιλαμβανομένων και των λιπών των λεγομένων πρώτης εκθλίψεως
15.03	Στεατίνη, ελαιοστεατίνη, έλαιον του υπό την ονομασία "saindoux" χοιρείου λίπους και ελαιομαργαρίνη, άνευ προσθήκης γαλακτοματοποιών ουσιών, άνευ αναμείξεως ή παρασκευής τινός
15.04	Λίπη και έλαια ιχθύων και θαλασσίων θηλαστικών, έστω και εξηυγενισμένα



(1) Κλάση της ονοματολογίας των Βρυξελλών	(2) Περιγραφή εμπορευμάτων
15.07	Έλαια φυσικά μόνιμα, ρευστά ή αλοιφώδη, ακαθάριστα κεκαθαρμένα ή εξηυγενισμένα
15.12	Έλαια και λίπη ζωικά ή φυτικά υδρογονωμένα, έστω και εξηυγενισμένα, αλλ' ουχί περαιτέρω επεξεργασμένα
15.13	Μαργαρίνη, απομίμησις χοιρείου λίπους (simili saindoux) και έτερα βρώσιμα λίπη παρασκευασμένα
15.17	Υπολείμματα προκύπτοντα εκ της επεξεργασίας των λιπαρών ουσιών ή των ζωικών ή φυτικών κηρών
Κεφάλαιο 16	Παρασκευάσματα κρεάτων, ιχθύων, μαλακοστράκων και μαλακίων
Κεφάλαιο 17	
17.01	Σάκχαρις τεύτλων και σακχαροκαλάμου, εις στερεάν κατάστασιν
17.02	Έτερα, σάκχαρα, σιρόπια. Υποκατάστατα του μέλιτος, έστω και μειγμένα μετά φυσικού μέλιτος. Σάκχαρα και μελάσσαι κεκαυμένα.
17.03	Μελάσσαι, έστω και αποχρωματισμένα
17.05(*)	Σάκχαρα, σιρόπια και μελάσσαι, άπαντα αρωματισμένα ή τεχνικώς κεχρωσμένα (περιλαμβανομένης και της δια βανίλλης ή βανιλίνης αρωματισμένης σακχάρως) εξαιρουμένων των χυμών οπωρών μετά προσθήκης σακχάρως εις πάσαν αναλογίαν
Κεφάλαιο 18	
18.01	Κακάον εις βαλάνους και θραύσματα βαλάνων, ακατέργαστα ή πεφρυγμένα
18.02	Κελύφη, φλοιοί, μεμβράναι και απορρίμματα κακάου
Κεφάλαιο 20	Παρασκευάσματα οσπρίων, λαχανικών, οπωρών και ετέρων φυτών ή μερών φυτών
Κεφάλαιο 22	
22.04	Γλεύκος σταφυλών, μερικώς ζυμωθέν, έστω και αν η ζύμωσις ανεστάλη καθ' οιονδήποτε έτερον τρόπον, εξαιρέσει της διά προσθήκης οينوπνεύματος
22.05	Οίνοι εκ νωπών σταφυλών. Γλεύκος εκ νωπών σταφυλών, ούτινος η ζύμωσις ανεστάλη τη προσθήκη οينوπνεύματος (περιλαμβανομένων και των μιστελιών)
22.07	Μηλίτης, απίτης, υδρόμελι και έτερα ποτά προερχόμενα εκ ζυμώσεως
ex 22.08(*)	Αιθυλική αλκοόλη, μετουσιωμένη ή μη, οιοδήποτε αλκοολομετρικού τίτλου, λαμβανόμενη από γεωργικά προϊόντα περιλαμβανόμενα στο παράρτημα Ι της συνθήκης, εξαιρουμένων των αποσταγμάτων, ηδύποτων και ετέρων οينوπνευματωδών ποτών, συνθέτων αλκοολούχων παρασκευασμάτων (καλουμένων συμπεπικνωμένων εκχυλισμάτων) δια την Παρασκευή ποτών
ex 22.09(*)	
ex 22.10(*)	Όξος εδώδιμον και υποκατάστατα αυτού εδώδιμα
Κεφάλαιο 23	Υπολείμματα και απορρίμματα των βιομηχανιών ειδών διατροφής. Τροφάι παρεσκευασμένα δια ζώα



(1) Κλάση της ονοματολογίας των Βρυξελλών	(2) Περιγραφή εμπορευμάτων
Κεφάλαιο 24 24.01	Καπνός ακατέργαστος ή μη βιομηχανοποιημένος. Απορρίμματα καπνού
Κεφάλαιο 45 45.01	Φελλός, φυσικός ακατέργαστος και απορρίμματα φελλού. Φελλός εις θραύσματα, κόκκους ή κόνιν
Κεφάλαιο 54 54.01	Λίνον, ακατέργαστον, μουσκευμένον, αποφλοιωμένον, κτενισμένον ή άλλως πως κατειργασμένον, μη όμως νηματοποιημένον: Στυπία και απορρίμματα (περιλαμβανομένου και του εκ της ξάνσεως νημάτων, υφασμάτων ή ρακών προερχομένου λίνου)
Κεφάλαιο 57 57.01	Κάναβις (<i>Cannabis, sativa</i>) ακατέργαστος, μουσκευμένη, αποφλοιωμένη, κτενισμένη ή άλλως κατειργασμένη, αλλά μη νηματοποιημένη. Στυπία και απορρίμματα καννάβεως (περιλαμβανομένων και των προερχομένων εκ της ξάνσεως νημάτων, υφασμάτων ή ρακών)

(*) Κλάση που προστέθηκε από το άρθρο 1 του κανονισμού αριθ. 7α του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Οικονομικής Κοινότητας, της 18^{ης} Δεκεμβρίου 1959 (ΕΕ 7 της 30.1.1961, σ. 71/61)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
Επιστολή Εφόρου
Ελέγχου Κρατικών
Ενισχύσεων



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΦΟΡΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ



Ε.Ε.Κ.Ε. 25.03.001
Ε.Ε.Κ.Ε. 25.01.006
(Εγκύκλιος Αρ. 36)
Αρ. Τηλ.: 22-601219

26 Μαρτίου, 2007.

Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας,
Γενικό Ελεγκτή,
Επίτροπο Διοικήσεως,
Γενικούς Διευθυντές Βουλής των Αντιπροσώπων, Υπουργείων,
Γραφείου Προγραμματισμού και Γενικό Λογιστή,
Προϊστάμενο Διοίκησης Προεδρίας,
Γραμματέα Υπουργικού Συμβουλίου,

Θέμα: Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1998/2006 της Επιτροπής της 15^{ης} Δεκεμβρίου 2006 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της Συνθήκης ΕΚ στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας

Επιθυμώ να αναφερθώ στην Εγκύκλιό μου με Αριθμό 33 και ημερομηνία 5 Ιανουαρίου 2007 σχετικά με το νέο Κανονισμό για την παραχώρηση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis) που δημοσιεύθηκε στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 28 Δεκεμβρίου 2006¹ (εφεξής ο «Κανονισμός de minimis»).

2. Σύμφωνα με το άρθρο 1, παράγραφος (η), του Κανονισμού de minimis, αυτό δεν εφαρμόζεται για τις ενισχύσεις προς τις προβληματικές επιχειρήσεις. Αυτό σημαίνει ότι οι ενισχύσεις που χορηγούνται βάσει του Κανονισμού de minimis σε προβληματικές επιχειρήσεις είναι παράνομες.

3. Για την ερμηνεία του όρου «προβληματική επιχείρηση» ο Κανονισμός de minimis παραπέμπει στη σελίδα 2 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (εφεξής η «Επιτροπή») – Κοινοτικές Κατευθυντήριες Γραμμές για τη διάσωση και την αναδιάρθρωση προβληματικών επιχειρήσεων². Στο σχετικό απόσπασμα της Ανακοίνωσης αναφέρεται ότι, παρότι δεν υπάρχει σαφής ορισμός της προβληματικής επιχείρησης, η Επιτροπή θεωρεί, για σκοπούς εφαρμογής των Κατευθυντήριων Γραμμών, ότι μία επιχείρηση είναι προβληματική «...εφόσον δεν είναι ικανή, με δικούς της οικονομικούς πόρους ή με τους πόρους που είναι ικανή να εξασφαλίσει από τους ιδιοκτήτες/μετόχους της και τους πιστωτές της, να ανακόψει τη ζημιογόνο πορεία της, η οποία, χωρίς εξωτερική παρέμβαση από το κράτος, θα την οδηγήσει προς μία σχεδόν βέβαιη οικονομική εξαφάνιση βραχυπρόθεσμα ή μεσοπρόθεσμα».

¹ Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1998/2006 της Επιτροπής της 15^{ης} Δεκεμβρίου 2006 για την εφαρμογή των Άρθρων 87 και 88 της Συνθήκης ΕΚ στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L379, 28/12/2006, σελ. 5).

² Επίσημη εφημερίδα, C 244, 1.10.2004, σ. 2-17.

2/.. .. .

4. Συγκεκριμένα, μια επιχείρηση θεωρείται καταρχήν και ανεξαρτήτως μεγέθους προβληματική στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- εάν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το μισό του εγγεγραμμένου της κεφαλαίου και άνω του ενός τέταρτου του κεφαλαίου αυτού έχει απολεσθεί κατά τη διάρκεια των δώδεκα τελευταίων μηνών, ή
- εάν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας, εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το μισό του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, και πάνω από το ένα τέταρτο του κεφαλαίου αυτού έχει απολεσθεί κατά τη διάρκεια των δώδεκα τελευταίων μηνών, ή
- ανεξάρτητα από τη μορφή της εταιρείας, εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει όσον αφορά την υπαγωγή της σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία.

5. Ακόμα και στην περίπτωση που δε συντρέχει καμία από τις περιστάσεις που αναφέρονται πιο πάνω, μια εταιρεία μπορεί να συνεχίσει να θεωρείται προβληματική, ιδιαίτερα όταν υπάρχουν οι συνήθεις ενδείξεις μιας προβληματικής επιχείρησης. Οι ενδείξεις αυτές είναι: αύξηση των ζημιών, μείωση του κύκλου εργασιών, διόγκωση των αποθεμάτων, πλεονάζουσα παραγωγική ικανότητα, φθίνουσα ταμειακή ροή, αυξανόμενη δανειοληψία, αύξηση των οικονομικών επιβαρύνσεων καθώς και εξασθένηση ή εξαφάνιση της αξίας του καθαρού ενεργητικού. Στις σοβαρότερες περιπτώσεις η επιχείρηση μπορεί να έχει ήδη κηρυχθεί σε πτώχευση ή να αποτελεί αντικείμενο συλλογικής πτωχευτικής διαδικασίας σύμφωνα με τις διατάξεις του κυπριακού δικαίου.

6. Δεδομένης της μεγάλης έκτασης που έχουν πάρει στην Κύπρο οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, είναι προφανές ότι για να τηρηθεί η σχετική πρόνοια του Κανονισμού de minimis θα πρέπει οι ίδιες οι αρμόδιες αρχές που χορηγούν ενισχύσεις de minimis είτε βάσει προγραμμάτων είτε μεμονωμένα να διασφαλίζουν ότι η δικαιούχος επιχείρηση δεν είναι προβληματική υπό την έννοια των προαναφερθέντων κριτηρίων. Η διαδικασία που θα ακολουθείται για τον έλεγχο αυτόν επαφίεται αποκλειστικά στις αρμόδιες αρχές. Η κοινοποίηση των ενισχύσεων de minimis στον Έφορο για καταγραφή τους στο σχετικό μητρώο θα εξυπακούει ότι η επιχείρηση, στην οποία προτίθεται η αρμόδια αρχή να χορηγήσει την ενίσχυση, δεν μπορεί να χαρακτηριστεί ως προβληματική. Υπενθυμίζεται ότι οι ενισχύσεις de minimis, ως μη κρατικές ενισχύσεις, δεν αξιολογούνται από τον Έφορο ούτε από την Επιτροπή αλλά εφαρμόζονται αυτόματα με βάση τις διατάξεις του Κανονισμού de minimis.

7. Το Γραφείο μου είναι πάντοτε στη διάθεση όλων των αρμόδιων αρχών για πρόσθετες πληροφορίες ή διευκρινίσεις.

(Χρίστος Ανδρέου)

Έφορος Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων

Κοιν.: - Γραφείο Συντονιστή Εναρμόνισης.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
Ελάχιστες
Προδιαγραφές
Επιλέξιμων
Δαπανών
(ισχύουν από 01.01.2009)

Το αναλυτικό περιεχόμενο, οι ελάχιστες προδιαγραφές και τα ανώτατα ποσά επιχορήγησης για κάθε επιλέξιμη δαπάνη που αναφέρεται στα Πακέτα Οικονομικής Ενίσχυσης, **με ισχύ από 01.01.2009**, αναφέρονται, ανά Πακέτο, στον Πίνακα που ακολουθεί.

ΠΑΚΕΤΟ ΟΙΚ. ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ 1: ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

α) Ανάπτυξη δυναμικής ιστοσελίδας

Περιεχόμενο:

Περιλαμβάνονται οι δαπάνες για ανάπτυξη δυναμικής ιστοσελίδας η οποία θα έχει ως σκοπό την προβολή της επιχείρησης και των προϊόντων / υπηρεσιών που προσφέρει.

Στις δαπάνες ανάπτυξης της ιστοσελίδας περιλαμβάνονται:

- i) η ανάπτυξη - σχεδιασμός δυναμικής ιστοσελίδας
- ii) η απόκτηση domain name (ονόματος)
- iii) η απόκτηση ηλεκτρονικού/ών ταχυδρομείου/ων (e-mail)

Ελάχιστες προδιαγραφές:

Η ιστοσελίδα θα πρέπει απαραίτητα να είναι πλήρως δυναμική (dynamic) με πάγια μορφή αλλά με μεταβλητό περιεχόμενο το οποίο να μπορεί να προσαρμόζεται ειδικά στα κριτήρια αναζήτησης του χρήστη και να παρέχει τη δυνατότητα στην επιχείρηση να ανανεώνει και να τροποποιεί από μόνη της το περιεχόμενο της ιστοσελίδας σε πραγματικό χρόνο, χωρίς κόστος και χωρίς να ανατίθεται το συγκεκριμένο έργο στην επιχείρηση που ανέπτυξε/σχεδίασε την ιστοσελίδα ή σε άλλο τρίτο πρόσωπο το οποίο δεν εργοδοτείται άμεσα από την επιχείρηση. Η ιστοσελίδα θα πρέπει να περιλαμβάνει αρχική σελίδα (homepage), με κυρίως μενού το οποίο να περιέχει κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες επιλογές/ενότητες (οι τίτλοι που παρατίθενται δεν είναι δεσμευτικοί):

- i) Προφίλ Εταιρείας: η ενότητα αυτή θα πρέπει να περιλαμβάνει σύντομη περιγραφή της επιχείρησης (πχ. έδρα, ιστορικό, έτος ίδρυσης, σκοπός / αποστολή / όραμα, συνεργασίες, πιστοποιήσεις / επιβραβεύσεις, κλπ)
- ii) Προϊόντα/ Υπηρεσίες: όπου θα πρέπει να υπάρχει κατάλογος και περιγραφή των προϊόντων/ υπηρεσιών που προσφέρει η εταιρεία
- iii) Νέα / Ανακοινώσεις: η ενότητα αυτή προορίζεται για την καταχώρηση οποιονδήποτε νέων/ανακοινώσεων που κατά καιρούς δημοσιεύει η εταιρεία.
- iv) Θέσεις Εργασίας: η ενότητα αυτή προορίζεται για την καταχώρηση οποιονδήποτε προκηρύξεων για νέες θέσεις εργασίας που κατά καιρούς δημοσιεύει η εταιρεία.
- v) Επικοινωνία: στοιχεία επικοινωνίας με την εταιρεία (πχ. διεύθυνση, τηλέφωνα, φαξ, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο).

Εταιρείες εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αξιών Κύπρου ή σε άλλο ανάλογο φορέα αγοραπωλησίας κινητών αξιών με διαπραγμάτευση, θα πρέπει επιπρόσθετα να περιλάβουν στην αρχική τους σελίδα την ενότητα/επιλογή «Πληροφόρηση Επενδυτών» η οποία θα περιέχει οποιεσδήποτε ρυθμιζόμενες πληροφορίες οφείλει σύμφωνα με τη νομοθεσία και οδηγίες να δημοσιεύει η επιχείρηση (δηλ. οικονομικές καταστάσεις, ανακοινώσεις, κλπ).

Στην αρχική σελίδα όλων των ιστοσελίδων θα πρέπει να τοποθετηθεί σε ευδιάκριτο σημείο και μέγεθος, το λογότυπο του Προγράμματος «Επιχειρείτε Διαδίκτυακά» το οποίο θα αποτελεί σύνδεσμο (link) με την ιστοσελίδα www.go-e.mcif.gov.cy. Μαζί με την ανάπτυξη της ιστοσελίδας, οι εταιρείες θα πρέπει να δημιουργήσουν και μία τουλάχιστον διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου η ονομασία της οποίας να παραπέμπει με ευνόητο και ευδιάκριτο τρόπο στην εμπορική επωνυμία της επιχείρησης ή προϊόντος/υπηρεσίας της.

Για επιχειρήσεις των οποίων τα προϊόντα/υπηρεσίες δεν απευθύνονται σε φυσικά πρόσωπα ηλικίας κάτω των 18 ετών, θα πρέπει οι ιστοσελίδες που θα αναπτυχθούν να περιλαμβάνουν εισαγωγική σελίδα/ειδοποίηση, στην οποία θα αναφέρεται ότι η συγκεκριμένη ιστοσελίδα απευθύνεται σε άτομα άνω των 18 ετών και να ζητείται επιβεβαίωση από τον χρήστη ότι πληροί το συγκεκριμένο όριο ηλικίας πριν επιλέξει να έχει πρόσβαση στο περιεχόμενο της ιστοσελίδας.

Ανώτατο ποσό επιχορήγησης:
€ 700

β) Δαπάνες φιλοξενίας της ιστοσελίδας για περίοδο δύο ετών*Περιεχόμενο:*

Περιλαμβάνονται οι δαπάνες για τη φιλοξενία της ιστοσελίδας (hosting) για διάρκεια δύο ετών το οποίο θα πρέπει να προπληρωθεί.

Ελάχιστες προδιαγραφές:

Οι δαπάνες φιλοξενίας της ιστοσελίδας (hosting) θα πρέπει να προπληρωθούν για διάρκεια δύο ετών.

Ανώτατο ποσό επιχορήγησης:

€ 200

γ) Ηλεκτρονικός Υπολογιστής*Περιεχόμενο:*

Περιλαμβάνεται η δαπάνη για την αγορά Ηλεκτρονικού Υπολογιστή συμπεριλαμβανομένου επιτραπέζιου (desktop) ή φορητού (laptop) υπολογιστή. Η δαπάνη αγοράς Ηλεκτρονικού Υπολογιστή περιλαμβάνει το κόστος προμήθειας καινούριου εξοπλισμού, της μεταφοράς, εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία. Κάθε επιχείρηση μπορεί να υποβάλει αίτηση για την επιχορήγηση ενός ηλεκτρονικού υπολογιστή.

Ελάχιστες προδιαγραφές:

Ο Ηλεκτρονικός Υπολογιστής θα πρέπει να πληροί τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- ενσωματωμένο λειτουργικό Σύστημα έκδοσης 2007 ή νεότερης με δικαίωμα υποβάθμισης (downgrade) σε προηγούμενη έκδοση
- να έχει επεξεργαστή που να εξακολουθεί να είναι σε παραγωγή από την κατασκευάστρια εταιρεία
- ενσωματωμένο αυθεντικό Λογισμικό Αυτοματισμού γραφείου (όπως Microsoft Office, Open Office, κτλ) έκδοσης 2007 ή νεότερης με άδεια χρήσης (όχι δοκιμαστική έκδοση) περιλαμβανομένης εφαρμογής ελληνικού ορθογράφου με άδεια χρήσης (όχι δοκιμαστική έκδοση)
- ενσωματωμένο αυθεντικό Λογισμικό Πρόληψης από Ιούς με άδεια χρήσης (όχι δοκιμαστική έκδοση) το οποίο να είναι συμβατό με το εγκατεστημένο λειτουργικό σύστημα
- μνήμη RAM τουλάχιστον 2 GB @ 800MHz τουλάχιστον
- χωρητικότητα σκληρού δίσκου 320GB για επιτραπέζιο υπολογιστή και 160GB για φορητό υπολογιστή
- μέγεθος οθόνης τουλάχιστον 17" για επιτραπέζιο υπολογιστή και 15,4" για φορητό υπολογιστή
- DVD +/- RW 16x
- τουλάχιστον έξι (6) θύρες USB για επιτραπέζιο υπολογιστή και τρεις (3) για φορητό υπολογιστή
- ο υπολογιστής να έχει εγκατεστημένο αυθεντικό Λογισμικό για τη διαχείριση του περιεχομένου της ιστοσελίδας με άδεια χρήσης (όχι δοκιμαστική έκδοση)
- σήμανση CE και σήμανση WEEE
- να συνοδεύεται με δήλωση του κατασκευαστή ότι έχει συμβατότητα με την Οδηγία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2002/95/EC (RoHS)
- Κάρτα Δικτύου Ethernet 10/100/1000Mbps

Ανώτατο ποσό επιχορήγησης:

€ 550

δ) Περιφερειακός Εξοπλισμός*Περιεχόμενο:*

Περιλαμβάνονται οι δαπάνες αγοράς περιφερειακού εξοπλισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών. Οι δαπάνες αγοράς περιφερειακού εξοπλισμού περιλαμβάνουν το κόστος αγοράς και θέσης σε λειτουργία. Ο περιφερειακός εξοπλισμός για τον οποίο προνοείται επιχορήγηση με βάση το παρόν σχέδιο είναι:

- i) Αγορά εκτυπωτή
 - ii) Αγορά σαρωτή (scanner)
 - iii) Αγορά πολύμηχανήματος το οποίο να περιλαμβάνει εκτυπωτή και σαρωτή.
- Νοείται ότι κάθε επιχείρηση μπορεί να υποβάλει αίτηση για ένα το πολύ εκτυπωτή ή/και σαρωτή ή για ένα πολυμηχάνημα.

Ελάχιστες προδιαγραφές:

Ο Περιφερειακός Εξοπλισμός θα πρέπει να πληροί τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- σήμανση CE και σήμανση WEEE
- να συνοδεύεται με δήλωση του κατασκευαστή ότι έχει συμβατότητα με την Οδηγία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2002/95/EC (RoHS)



Ανώτατο ποσό επιχορήγησης:

€ 45 για εκτυπωτή

€ 45 για σαρωτή

€ 60 για πολυμηχάνημα

ε) Λογισμικό διαχείρισης αποθεμάτων

Περιεχόμενο:

Περιλαμβάνονται οι δαπάνες για την αγορά, εγκατάσταση και παραμετροποίηση λογισμικού διαχείρισης αποθεμάτων (inventory control system) το οποίο θα καταγράφει τη ροή των αγαθών/υπηρεσιών που εμπορεύεται η επιχείρηση και θα συμβάλει στην αποτελεσματική διαχείριση και απογραφή των αποθεμάτων της επιχείρησης.

Το λογισμικό διαχείρισης αποθεμάτων θα πρέπει να διασυνδέεται με την ιστοσελίδα που θα δημιουργηθεί. Στην περίπτωση επιχειρήσεων που διαθέτουν ήδη ικανοποιητικό λογισμικό διαχείρισης αποθεμάτων, ως επιλέξιμη δαπάνη θεωρείται το κόστος διασύνδεσης του λογισμικού με την ιστοσελίδα που θα δημιουργηθεί.

Ελάχιστες προδιαγραφές:

Το λογισμικό θα πρέπει απαραίτητα να διασυνδεθεί με την ιστοσελίδα, με τρόπο που οι επισκέπτες της ιστοσελίδας να μπορούν να εντοπίζουν άμεσα αν είναι σε διαθεσιμότητα ένα προϊόν/υπηρεσία.

Ανώτατο ποσό επιχορήγησης:

€ 5.000 για αγορά/εγκατάσταση νέου λογισμικού και διασύνδεση του με την ιστοσελίδα που θα δημιουργηθεί

€ 3.000 για τη διασύνδεση υφιστάμενου λογισμικού με την ιστοσελίδα που θα δημιουργηθεί

ΠΑΚΕΤΟ ΟΙΚ. ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ 2: ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΣΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ

α) Ανάπτυξη ηλεκτρονικού καταστήματος

Περιεχόμενο:

Περιλαμβάνονται οι δαπάνες για ανάπτυξη ηλεκτρονικού καταστήματος το οποίο θα έχει ως σκοπό την πώληση προϊόντων / υπηρεσιών της επιχείρησης, καθώς και τη διενέργεια συναλλαγών μέσω της ιστοσελίδας.

Ελάχιστες προδιαγραφές:

Το ηλεκτρονικό κατάστημα θα πρέπει - όπου εφαρμόζεται - να διαθέτει κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες βασικές δυνατότητες, οι οποίες προσφέρουν πλήρη και ολοκληρωμένη λειτουργικότητα ηλεκτρονικού εμπορίου:

1. Κατάλογος προϊόντων/υπηρεσιών

(ιεραρχικές κατηγορίες προϊόντων/υπηρεσιών, αναλυτική παρουσίαση, πολλαπλές φωτογραφίες, χαρακτηριστικά προϊόντος/υπηρεσίας, έλεγχος αποθέματος – αναφορά διαθεσιμότητας στο απόθεμα)

2. Αναζήτηση προϊόντων/υπηρεσιών

(δυνατότητα αναζήτησης βάσει περιγραφής, βάσει εύρους τιμών και βάσει χαρακτηριστικών)

3. Προσφορές - Εκπτώσεις

(εκπτώσεις ποσοτικές/ποσοστιαίες, σε επίπεδο προϊόντος, σε τιμή καλαθιού – θα πρέπει να υπάρχει η συγκεκριμένη υποδομή ακόμα και αν κατά τον χρόνο δημιουργίας του ηλεκτρονικού καταστήματος η επιχείρηση δεν επιθυμεί να ανακοινώσει οποιεσδήποτε προσφορές)

4. Παραγγελίες

(καλάθι αγορών, περιγραφή τρόπων αποστολής, περιγραφή τρόπων πληρωμής, online πληρωμή, αναζήτηση και διαχείριση παραγγελιών, παρακολούθηση εξέλιξης παραγγελιών και ιστορικού/στατιστικών από πελάτη, επιβεβαίωση παραγγελιών μέσω e-mail)

Ανώτατο ποσό επιχορήγησης:

€ 4.000

β) Λογισμικό διαχείρισης αποθεμάτων*Περιεχόμενο:*

Περιλαμβάνονται οι δαπάνες για την αγορά, εγκατάσταση και παραμετροποίηση λογισμικού διαχείρισης αποθεμάτων (inventory control system) το οποίο θα καταγράφει τη ροή των αγαθών/υπηρεσιών που εμπορεύεται η επιχείρηση και θα συμβάλει στην αποτελεσματική διαχείριση και απογραφή των αποθεμάτων της επιχείρησης.

Το λογισμικό διαχείρισης αποθεμάτων θα πρέπει να διασυνδέεται με το ηλεκτρονικό κατάστημα.

Από την προϋπόθεση υποχρεωτικής απόκτησης Λογισμικού Διαχείρισης Αποθεμάτων, εξαιρούνται οι επιχειρήσεις που κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης διαθέτουν ικανοποιητικό κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης αντίστοιχο λογισμικό, καθώς και οι επιχειρήσεις για τις οποίες κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης δεν απαιτείται η διαθεσιμότητα ανάλογου λογισμικού για την αποτελεσματική οργάνωση και λειτουργία του ηλεκτρονικού καταστήματος (πχ. αμιγώς ηλεκτρονικές επιχειρήσεις).

Ελάχιστες προδιαγραφές:

Το λογισμικό θα πρέπει απαραίτητα να διασυνδεθεί με το ηλεκτρονικό κατάστημα, με τρόπο που οι επισκέπτες της ιστοσελίδας/καταναλωτές να μπορούν να εντοπίζουν άμεσα αν είναι σε διαθεσιμότητα ένα προϊόν/υπηρεσία.

Ανώτατο ποσό επιχορήγησης:

€ 5.000 για αγορά/εγκατάσταση νέου λογισμικού και διασύνδεση του με το ηλεκτρονικό κατάστημα
€ 3.000 για τη διασύνδεση υφιστάμενου λογισμικού με το ηλεκτρονικό κατάστημα

γ) Δαπάνες φιλοξενίας του ηλεκτρονικού καταστήματος για περίοδο δύο ετών*Περιεχόμενο:*

Περιλαμβάνονται οι δαπάνες για τη φιλοξενία του ηλεκτρονικού καταστήματος (hosting) για διάρκεια δύο ετών το οποίο θα πρέπει να προπληρωθεί.

Ελάχιστες προδιαγραφές:

Οι δαπάνες φιλοξενίας του ηλεκτρονικού καταστήματος (hosting) θα πρέπει να προπληρωθούν για διάρκεια δύο ετών.

Ανώτατο ποσό επιχορήγησης:

€ 200

δ) Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές*Περιεχόμενο:*

Περιλαμβάνεται η δαπάνη για την αγορά Ηλεκτρονικών Υπολογιστών συμπεριλαμβανομένων επιτραπέζιων (desktop) ή/και φορητών (laptop) υπολογιστών. Η δαπάνη αγοράς Ηλεκτρονικών Υπολογιστών περιλαμβάνει το κόστος προμήθειας καινούριου εξοπλισμού, της μεταφοράς, εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία. Κάθε επιχείρηση μπορεί να υποβάλει αίτηση για την επιχορήγηση δύο το πολύ ηλεκτρονικών υπολογιστών.

Ελάχιστες προδιαγραφές:

Οι Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές θα πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- ενσωματωμένο αυθεντικό Λειτουργικό Σύστημα έκδοσης 2007 ή νεότερης με δικαίωμα υποβάθμισης (downgrade) σε προηγούμενη έκδοση
- να έχει επεξεργαστή που να εξακολουθεί να είναι σε παραγωγή από την κατασκευάστρια εταιρεία
- ενσωματωμένο αυθεντικό Λογισμικό Αυτοματισμού γραφείου (όπως Microsoft Office, Open Office, κτλ) έκδοσης 2007 ή νεότερης με άδεια χρήσης (όχι δοκιμαστική έκδοση) περιλαμβανομένης εφαρμογής ελληνικού ορθογράφου με άδεια χρήσης (όχι δοκιμαστική έκδοση)
- ενσωματωμένο αυθεντικό Λογισμικό Πρόληψης από Ιούς με άδεια χρήσης (όχι δοκιμαστική έκδοση) το οποίο να είναι συμβατό με το εγκατεστημένο λειτουργικό σύστημα
- μνήμη RAM τουλάχιστον 2 GB @ 800MHz τουλάχιστον
- χωρητικότητα σκληρού δίσκου 320GB για επιτραπέζιο υπολογιστή και 160GB για φορητό υπολογιστή
- μέγεθος οθόνης τουλάχιστον 17" για επιτραπέζιο υπολογιστή και 15,4" για φορητό υπολογιστή
- οι υπολογιστές να έχουν εγκατεστημένο Λογισμικό για τη λειτουργία και διαχείριση του περιεχομένου του ηλεκτρονικού καταστήματος με άδεια χρήσης (όχι δοκιμαστική έκδοση)

- DVD +/- RW 16x
- τουλάχιστον έξι (6) θύρες USB για επιτραπέζιο υπολογιστή και τρεις (3) για φορητό υπολογιστή
- σήμανση CE και σήμανση WEEE
- να συνοδεύεται με δήλωση του κατασκευαστή ότι έχει συμβατότητα με την Οδηγία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2002/95/EC (RoHS)
- Κάρτα Δικτύου Ethernet 10/100/1000Mbps

Ανώτατο ποσό επιχορήγησης:

€ 550 ανά υπολογιστή

ε) Περιφερειακός Εξοπλισμός

Περιεχόμενο:

Περιλαμβάνονται οι δαπάνες αγοράς περιφερειακού εξοπλισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών. Οι δαπάνες αγοράς περιφερειακού εξοπλισμού περιλαμβάνουν το κόστος αγοράς και θέσης σε λειτουργία. Ο περιφερειακός εξοπλισμός για τον οποίο προνοείται επιχορήγηση με βάση το παρόν σχέδιο είναι:

- i) Αγορά εκτυπωτή
- ii) Αγορά σαρωτή (scanner)
- iii) Αγορά πολυμηχανήματος το οποίο να περιλαμβάνει εκτυπωτή και σαρωτή. Νοείται ότι κάθε επιχείρηση μπορεί να υποβάλει αίτηση για ένα το πολύ εκτυπωτή ή/και σαρωτή ή για ένα πολυμηχάνημα.

Ελάχιστες προδιαγραφές:

- Περιφερειακός Εξοπλισμός θα πρέπει να πληροί τις ακόλουθες προδιαγραφές:
 - σήμανση CE και σήμανση WEEE
 - να συνοδεύεται με δήλωση του κατασκευαστή ότι έχει συμβατότητα με την Οδηγία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2002/95/EC (RoHS)

Ανώτατο ποσό επιχορήγησης:

€ 45 για εκτυπωτή

€ 45 για σαρωτή

€ 60 για πολυμηχάνημα

στ) Σύστημα προγραμματισμού επιχειρησιακών πόρων

Περιεχόμενο:

Περιλαμβάνονται οι δαπάνες για την αγορά, εγκατάσταση και παραμετροποίηση συστήματος προγραμματισμού επιχειρησιακών πόρων (Enterprise Resource Planning - ERP). Το σύστημα ERP είναι ένα γενικό σύνολο δραστηριοτήτων. Στόχος του είναι η παρακολούθηση των βασικών διαδικασιών μιας επιχείρησης στις οποίες εμπλέκονται διάφορα τμήματα έτσι ώστε να μπορεί αυτή να διεκπεραιώνει τις κύριες δραστηριότητές της πιο αποτελεσματικά. Πιο συγκεκριμένα, ένα σύστημα ERP παρέχει, μεταξύ άλλων τη δυνατότητα παρακολούθησης των οικονομικών της επιχείρησης, καθώς και πληροφορίες για την παραγωγή, ενοποιώντας τις διαδικασίες με μια λογική συνοχή.

Στις επιλέξιμες δαπάνες περιλαμβάνονται οι ακόλουθες κατηγορίες λογισμικών του συστήματος προγραμματισμού επιχειρησιακών πόρων (ERP modules) τα οποία για να θεωρούνται επιλέξιμες δαπάνες θα πρέπει απαραίτητα να ενοποιηθούν στο ηλεκτρονικό κατάστημα της επιχείρησης:

- 1. Σύστημα Διαχείρισης Πελατειακών Σχέσεων (Customer Relationship Management - CRM)** - Στόχος του συστήματος CRM είναι η διαχείριση των πελατειακών σχέσεων με υφιστάμενους, παλαιούς και νέους πελάτες. Αυτό επιτυγχάνεται με την ορθή επεξεργασία των δεδομένων των πελατών, ώστε να αποσαφηνιστούν οι ανάγκες τους, να βελτιωθεί η εξυπηρέτησή τους και να αυξηθούν κατά συνέπεια οι προοπτικές κέρδους. Με τη χρήση εξειδικευμένου λογισμικού τα δεδομένα των πελατών τυγχάνουν ανάλυσης και αξιολόγησης και εντοπίζονται σημαντικά στοιχεία όπως οι πιο σημαντικοί πελάτες, τα πιο 'δημοφιλή' προϊόντα, λόγοι διακοπής αγορών πελατών κλπ.
- 2. Σύστημα Διαχείρισης Εφοδιαστικής Αλυσίδας (Supply Chain Management - SCM)** - το σύστημα Supply Chain Management χρησιμοποιείται για διαχείριση των αποθεμάτων (stock control), για καταχώρηση παραγγελιών (order entry), διανομή (delivery), καθώς και για τιμολόγηση. Με το υποσύστημα διαχείρισης των αποθεμάτων επιτυγχάνεται η δέσμευση της ποσότητας των προϊόντων που καταχωρούνται σε μια παραγγελία μέσω του υποσυστήματος καταχώρησης παραγγελιών.
- 3. Σύστημα Διαχείρισης Οικονομικών (Financial Management)** - Με το σύστημα διαχείρισης των Οικονομικών επιτυγχάνεται η διαχείριση των Πληρωμών (Accounts Payable), των Εισπραξέων (Accounts Receivable) και του Πάγιου Ενεργητικού (Fixed Assets).

Ελάχιστες προδιαγραφές:

Όλα τα λογισμικά του συστήματος προγραμματισμού επιχειρησιακών πόρων (ERP modules) θα πρέπει απαραίτητα να ενοποιηθούν στο ηλεκτρονικό κατάστημα της επιχείρησης.

Παράλληλα, οι ελάχιστες προδιαγραφές ανά κατηγορία λογισμικού είναι οι εξής:

- 1. Σύστημα Διαχείρισης Πελατειακών Σχέσεων** – το λογισμικό θα πρέπει να έχει δυνατότητα αποθήκευσης, ανάλυσης, αξιολόγησης, εντοπισμού και επεξεργασίας δεδομένων των πελατών. Με το λογισμικό διαχείρισης πελατειακών σχέσεων, θα πρέπει να επιτυγχάνεται μέσω του ηλεκτρονικού καταστήματος συνεχής επικοινωνία με τους πελάτες και on-line ενημέρωσή τους για το ιστορικό συναλλαγών τους, προϊόντα ενδιαφέροντος, κλπ.
- 2. Σύστημα Διαχείρισης Εφοδιαστικής Αλυσίδας** - με τη διασύνδεση του συστήματος διαχείρισης εφοδιαστικής αλυσίδας με το ηλεκτρονικό κατάστημα της επιχείρησης, αυτόματα όλες οι παραγγελίες που καταχωρούνται στο σύστημα θα πρέπει να καταχωρούνται και στο υποσύστημα καταχώρησης παραγγελιών και ως εκ τούτου να ενημερώνεται το υποσύστημα διαχείρισης των αποθεμάτων. Έτσι, η επιχείρηση θα πρέπει να είναι ανά πάσα στιγμή ενημερωμένη για τις ποσότητες των προϊόντων της. Θα πρέπει παράλληλα να υπάρχει δυνατότητα, σε περίπτωση που η ποσότητα των αποθεμάτων είναι μικρότερη από την ποσότητα που καθορίζεται από την επιχείρηση, τότε να ενημερώνεται το υποσύστημα καταχώρησης παραγγελιών στους προμηθευτές και να ενημερώνεται και ο χρήστης του ηλεκτρονικού καταστήματος για την προβλεπόμενη ημερομηνία που θα υπάρχουν αποθέματα στην αποθήκη. Θα πρέπει να παρέχεται παράλληλα, δυνατότητα καταχώρησης προ-παραγγελίας (κράτησης) από τον χρήστη του ηλεκτρονικού καταστήματος για τα προϊόντα που αναμένονται στην αποθήκη σύντομα. Με το λογισμικό θα πρέπει να επιτυγχάνεται επίσης η διαχείριση της διανομής των προϊόντων. Συγκεκριμένα, μέσω του υποσυστήματος καταχώρησης παραγγελιών, ο πελάτης του ηλεκτρονικού καταστήματος θα πρέπει να μπορεί να ενημερώνεται για την προβλεπόμενη ημερομηνία παράδοσης καθώς και για την κατάσταση (status) της παραγγελίας του (δηλαδή αν η παραγγελία βρίσκεται στην αποθήκη, αν έχει ξεκινήσει η διαδικασία παράδοσης, κ.ο.κ.).
- 3. Σύστημα Διαχείρισης Οικονομικών** - Με το σύστημα διαχείρισης οικονομικών όλες οι συναλλαγές που γίνονται μέσω διαδικτύου θα πρέπει να καταγράφονται στο σύστημα και να ενημερώνουν τη βάση δεδομένων. Οι συναλλαγές αυτές αφορούν εισπράξεις από πελάτες, πληρωμές προμηθευτών, επιστροφή χρημάτων σε περίπτωση προβληματικών προϊόντων, κλπ.

Ανώτατο ποσό επιχορήγησης:

- € 7.000 για απόκτηση Συστήματος Διαχείρισης Πελατειακών Σχέσεων
- € 4.000 για απόκτηση Συστήματος Διαχείρισης Εφοδιαστικής Αλυσίδας
- € 4.000 για απόκτηση Συστήματος Διαχείρισης Οικονομικών

Σημειώνεται ότι το ανώτατο ποσό επιχορήγησης κατανέμεται ανά λογισμικό, έτσι ώστε να παρέχεται η δυνατότητα στις επιχειρήσεις να επιλέγουν το/τα λογισμικό/ά που οι ίδιες κρίνουν ότι απαιτούνται ανάλογα με τις ανάγκες τους. Συστήνεται ωστόσο, ότι η απόκτηση περισσότερων του ενός λογισμικών είναι συνήθως οικονομικά πιο συμφέρουσα καθώς δημιουργεί σημαντικές εξοικονομήσεις στο κόστος παραμετροποίησης και συντήρησης του συστήματος.

Νοείται ότι στην περίπτωση επιχείρησης που θα εγκριθεί για επιχορήγηση για περισσότερα από ένα λογισμικά, στα τιμολόγια και λοιπά αποδεικτικά που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι διακριτό το κόστος που αναλογεί σε κάθε λογισμικό έτσι ώστε να είναι δυνατή η διενέργεια του απαιτούμενου ελέγχου.

3) Διακομιστής (server) - Μόνο για όσες επιχειρήσεις προχωρήσουν στη δαπάνη Συστήματος Προγραμματισμού Επιχειρησιακών Πόρων**Περιεχόμενο:**

Περιλαμβάνεται η δαπάνη για την αγορά Διακομιστή (server) ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί για την υποστήριξη του Συστήματος Προγραμματισμού Επιχειρησιακών Πόρων. Η δαπάνη αγοράς Διακομιστή περιλαμβάνει το κόστος προμήθειας καινούριου εξοπλισμού, της μεταφοράς, εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία. Κάθε επιχείρηση μπορεί να υποβάλει αίτηση για την επιχορήγηση ενός Διακομιστή.

Ελάχιστες προδιαγραφές:

Ο Διακομιστής θα πρέπει να πληροί τις ακόλουθες προδιαγραφές:



- Επεξεργαστής που να εξακολουθεί να είναι σε παραγωγή και να κατατάσσεται από την κατασκευάστρια εταιρεία στην κατηγορία Επεξεργαστών για Διακομιστές (Servers) ≥ 2 GHz ή ισοδύναμος
- Μνήμη ≥ 4 GB με δυνατότητα αναβάθμισης σε ≥ 32 GB
- Αριθμός υποστηριζόμενων δίσκων ≥ 2 με χωρητικότητα ≥ 146 GB έκαστος
- RAID Controller
- να υπάρχει εγκατεστημένη (εσωτερική) συσκευή παραγωγής αντιγράφων ασφαλείας. Να περιληφθεί τουλάχιστο 1 μέσο παραγωγής αντιγράφων ασφαλείας.
- ενσωματωμένο αυθεντικό Λογισμικό Πρόληψης από Ιούς, περιλαμβανομένης άδειας χρήσης (όχι δοκιμαστική έκδοση) το οποίο να είναι συμβατό με το εγκατεστημένο λειτουργικό σύστημα και να περιλαμβάνει λογισμικό Firewall
- ενσωματωμένο αυθεντικό Λειτουργικό Σύστημα έκδοσης 2007 ή νεότερης με δικαίωμα υποβάθμισης (downgrade) σε προηγούμενη έκδοση
- να παρέχεται δεύτερο (redundant) τροφοδοτικό στο server
- σήμανση CE και σήμανση WEEE
- να συνοδεύεται με δήλωση του κατασκευαστή ότι έχει συμβατότητα με την Οδηγία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής 2002/95/EC (RoHS)
- Κάρτα Δικτύου Ethernet 10/100/1000Mbps
- DVD ROM

Ανώτατο ποσό επιχορήγησης:
€ 1.700



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ Περιεχόμενο Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων

Τα εκπαιδευτικά προγράμματα διοργανώνονται από το Κέντρο Παραγωγικότητας Κύπρου. Σκοπός των εκπαιδευτικών προγραμμάτων είναι η απόκτηση από τους συμμετέχοντες των βασικών γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούνται για την αποτελεσματική εκμετάλλευση της επιχορηγηθείσας επένδυσης και η εμπάθυνση των γνώσεων τους σε θέματα ηλεκτρονικού εμπορίου με στόχο την περαιτέρω αξιοποίηση και ανάπτυξη της επένδυσης. Η παρακολούθηση των Ενοτήτων 4 και 5 είναι υποχρεωτική για τους δικαιούχους των Πακέτων Οικονομικής Ενίσχυσης.

ΕΝΟΤΗΤΑ 1: Το Διαδίκτυο και οι Εφαρμογές του

- Υποενότητες:
- 1.1 Βασικές έννοιες / όροι
 - 1.2 Θέματα ασφάλειας – προστασίας
 - 1.3 Τρόποι σύνδεσης στο διαδίκτυο (dial-up, ISDN, ADSL, ασύρματα (wireless))
 - 1.4 Περιήγηση στον παγκόσμιο ιστό (web)
 - 1.5 Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail)
 - 1.6 Άλλες εφαρμογές διαδικτύου

ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

ΕΝΟΤΗΤΑ 2: Ηλεκτρονική Μάθηση (e-gnosis)

- Υποενότητες:
- 2.1 Εισαγωγή στην ηλεκτρονική μάθηση
 - 2.2 Σύστημα e-gnosis

ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

ΕΝΟΤΗΤΑ 3: Χρήσιμες Διαδικτυακές Υπηρεσίες προς τις Επιχειρήσεις

- Υποενότητες:
- 3.1 Ηλεκτρονική διακυβέρνηση στην Κύπρο
 - 3.2 e-Banking στην Κύπρο
 - 3.3 Περιβάλλον ηλεκτρονικών συναλλαγών στην Κύπρο

ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

ΕΝΟΤΗΤΑ 4: Δημιουργία και Αξιοποίηση Επιχειρηματικών Ιστοσελίδων

- Υποενότητες:
- 4.1 Οργάνωση και σχεδιασμός της ιστοσελίδας
 - 4.2 Στέγαση ιστοσελίδας
 - 4.3 Τρόποι προώθησης
 - 4.4 Θέματα ασφάλειας και στατιστικές χρήσης
 - 4.5 Νομικές υποχρεώσεις που απορρέουν από την κυπριακή νομοθεσία του ηλεκτρονικού εμπορίου

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

ΕΝΟΤΗΤΑ 5: Το ευρύτερο περιβάλλον του Ηλεκτρονικού Επιχειρείν

- Υποενότητες:
- 5.1 Εισαγωγή στο περιβάλλον δράσης του ηλεκτρονικού εμπορίου
 - 5.2 Εφαρμογές ηλεκτρονικού εμπορίου (B2C, B2B, B2G)
 - 5.3 Ηλεκτρονικό επιχειρείν και εσωτερική λειτουργία της επιχείρησης
 - 5.4 Τεχνικές μάρκετινγκ στις επιχειρήσεις και e-CRM
 - 5.5 Βέλτιστες πρακτικές σε διάφορους κλάδους της οικονομίας
 - 5.6 Ανάπτυξη σχεδίου μάρκετινγκ και επιχειρηματικού πλάνου για τη δημιουργία επιχειρηματικής ιστοσελίδας και ηλεκτρονικού καταστήματος αντίστοιχα

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

ΕΝΟΤΗΤΑ 6: Κυπριακή Πύλη Επιχειρήσεων

- Υποενότητες:
- 6.1 Δυνατότητες απλού χρήστη
 - 6.2 Δυνατότητες εγγεγραμμένου χρήστη
 - 6.3 Δυνατότητες διαχειριστή επιχείρησης

ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ